

2026 후기

# 국민대학교

---

디자인대학원 신·편입생 **정시모집** 요강

Product · UX디자인전공

시각디자인전공

일러스트레이션전공

주얼리디자인전공

유리조형전공

세라믹디자인전공

공간디자인전공

전시디자인전공

미술치료전공

패션브랜딩전공

Innovation Transport Design전공

## 01. 전형일정

구분	일정	비고
원서 접수	2026.05.20.(수) 09:00 ~ 06.08.(월) 17:00	인터넷접수>모집요강 참조 ( <a href="https://gsd.kookmin.ac.kr/gsd/2/admission.do">https://gsd.kookmin.ac.kr/gsd/2/admission.do</a> )
서류 제출	2026.05.20.(수) 09:00 ~ 06.08.(월) 17:00	등기우편 또는 방문 제출 마감일 17:00까지 도착분에 한함
면접 전형	2026.06.19.(금), 20.(토)	학과별 전형 장소 및 시간은 06.17.(수) 14:00 홈페이지 공지 예정
합격자 발표	2026.06.29.(월) 14:00 (예정)	디자인대학원 홈페이지 공지 ( <a href="https://gsd.kookmin.ac.kr/gsd/index.do">https://gsd.kookmin.ac.kr/gsd/index.do</a> )

▣ 인터넷 원서접수 후, 방문 또는 등기우편으로 서류제출을 아니한 자는 원서접수 미인정.

▣ 디자인대학원 주소 : (02707) 서울 성북구 정릉로 77 국민대학교 조형관 103호 디자인대학원 교학팀

## 02. 등록일정

구분	일정	비고
등록일정	▷ 2026.07.06.(월) 10:00 ~ 2026.07.09.(목) 16:00	입학금 + 수업료

## 03. 지원자격

구분	자격
신입학	* 정규 4년제 대학교 학사학위 소지자 및 2026년 8월 취득 예정자 (출신 학과 / 전공 무관) 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 포함
편입학	2학기 * 국내외 대학원에서 1학기 이상 등록하고, 6학점 이상 취득(예정)한 자 * 전적대학원과 동일(유사)한 전공에 한하여 지원 가능함
	3학기 * 국내외 대학원에서 2학기 이상 등록하고 12학점 이상 취득(예정)한 자 * 전적대학원과 동일(유사)한 전공에 한하여 지원 가능함

▣ 디자인대학원 수업은 야간에 진행함.

▣ 비전공자의 경우 학부 과정의 선수과목(4과목 내외)가 지정될 수 있으며 4학기 내에 반드시 이수해야 함.  
(주간에 강의함)

## 04. 모집전공

전공	석사과정		
	일반	편입	외국인
Product·UX디자인	○	○	○
시각디자인	○	○	○
일러스트레이션	○	○	○
주얼리디자인	○	○	○
유리조형	○	○	○
세라믹디자인	○	○	○
공간디자인	○	○	○
전시디자인	○	○	○
미술치료	○	○	○
패션브랜딩	○	○	○
Innovation Transport Design	○	○	○

## 05. 전형요소

구분		심층면접	포트폴리오	합계	비고
9개 전공	비 율	50%	50%	100%	면접전형일에 포트폴리오 지참 (형식/수량 제한 없음)

구분		심층면접	서류심사 (자기소개서/연구계획서)	합계	비고
미술 치료	비 율	50%	50%	100%	원서 접수 시 자기소개서, 연구계획서 동봉하여 제출

구분		심층면접	합계	비고
패션 브랜딩	비 율	100%	100%	전공에 대한 지식 및 표현력 및 인성 면접

- ▣ 포트폴리오는 면접고사 당일 지참.
- ▣ 미술치료 서류(자기소개서, 연구계획서)는 입학원서 접수 시 동봉하여 제출.
- ▣ 공동제작물의 경우 공동제작자 및 참여 범위 등을 명기하고 설명함.
- ▣ 타인의 창작물을 표절·도용한 사실이 확인될 경우 합격을 취소함.

## 06. 선발기준

▣ 전공별 전형성적 총점 고득점자순으로 선발함.

▣ 동점자 처리기준

- ▶ 1순위 : 포트폴리오 점수 상위자(미술치료-서류심사 점수 상위자/패션브랜딩-전공에 대한 지식 점수 상위자)
- ▶ 2순위 : 연장자 (생년월일 기준)

▣ 합격자 중 미등록생이 발생하는 경우에는 차순위자를 합격시킬 수 있음.

: 추가합격 시 입학원서 연락처의 기재 오류나 부재중으로 인한 연락 두절로 합격 통보가 되지 않을 경우, 충원 대상에서 제외되고 이에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음.

## 07. 제출서류(최근 1개월내에 발행된 원본)

제출서류	세부내역	수량
① 입학원서 및 수험표	* 원서입력 접속 > 입학원서입력 > 입학원서, 수험표 출력 > 전형료 입금 (아래 10. 전형료 참조) 원서입력 : <a href="https://grad.kookmin.ac.kr/nx/sgseap.html">https://grad.kookmin.ac.kr/nx/sgseap.html</a>	각 1부
② 졸업(예정)증명서 (학사학위증명서)	* 졸업 여부를 확인할 수 있는 기타 서류 * 외국대학 졸업한 경우, 아포스티유 및 학력 조회 동의서 제출 (아래 08. 외국인 제출서류 참조) * 학점은행제는 전적 대학 졸업증명서 포함 * 편입자는 전적 대학(원) 재학(휴학)증명서 포함	1부
③ 대학 · 대학원 성적증명서	* 학점은행제는 전적 대학 성적증명서 포함 * 편입자는 학사 성적증명서 포함	1부
④ 연구계획서 (미술치료전공만 해당)	* 1500단어 내외로 작성 (양식: 디자인대학원 홈페이지 → 학사안내 → 양식함 17번)	1부
⑤ 자기소개서 (미술치료전공만 해당)	* 1000단어 내외로 작성 * 해당 경력 기재 시, 재직증명서 및 자격증 사본 등 제출 (양식: 디자인대학원 홈페이지 → 학사안내 → 양식함 18번)	1부

## 08. 외국인 제출서류 (외국대학 출신자 포함)

제출서류	세부내역	수량
① 외국인등록증, 본인 여권 사본	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 유효한 외국인등록증 앞,뒤 사본 (소지자에 한함)</li> <li>* 9개월 이상 유효한 본인 여권 사본</li> <li>* 개강 이전까지 유학비자 사본 제출 필요</li> </ul>	1부
② 학력 조회 동의서 제출 * 외국대학 졸업자도 필히 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 디자인대학원홈페이지 &gt;학사안내 &gt;양식함 &gt;동의서 다운로드</li> </ul>	1부
③ 학위입증서류 원본 (유효기간 제한 없음) * 외국대학 졸업자도 필히 제출	<p>중국 이외 외국대학(원) 학위 취득자면 다음 서류를 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학위증명서(또는 학위명이 기재된 졸업증명서)원본 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 아포스티유(영문) 또는 영사확인 필수</li> </ul> </li> <li>○ 대학이 정식으로 발급한 영문(국문) 성적증명서 원본 또는 아포스티유(영문) 또는 영사확인 원본</li> <li>○ 국문, 영문 이외의 언어로 작성된 증명서는 공증을 받은 번역본 (반드시 공증을 받은 번역본이어야 하며, 임의로 번역한 서류 혹은 공증 불가능한 번역 업체에서 번역한 서류는 인정하지 않음)</li> <li>* 모든 증명서는 대학원 교학팀에 원본대조 확인 후 사본 제출 가능</li> <li>* 번역 공증은 아포스티유 또는 영사확인을 받은 증명서만 가능하며, 아포스티유/영사 확인서도 함께 번역 공증하여 제출해야 함</li> </ul> <p>중국대학(원) 출신자 제출 서류</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중국대학교 학위증, 졸업증, 성적표 (공증본) 각 1부</li> <li>○ 중국교육부 학위 인증서 원본 2부 (1부는 비자 신청 시 제출)</li> <li>* 중국 교육부 학력인증센터(www.chsi.com.cn)에서 발행</li> <li>* 중국 서류 공증본은 중국 내 지역별 정부 인가 공증소에서 발급된 것</li> <li>해외국학위 취득자는 Signed Consent Form (인터넷 출력본), 학력 조회 동의서(인터넷 출력본)을 제출하여야 하며 추후 여권, 유학비자, 출신교 입학허가서 동의 확인에 협조하여야 함</li> </ul>	1부
④ 출생증명서(친족관계증명서) (영문 또는 한글 번역 공증 원본)	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 6개월 이내 발급분에 한함</li> <li>* 부모 이혼 또는 사망한 경우, 이혼/사망 증명서 추가 제출</li> </ul>	1부
⑤ 재정 능력 입증서류 원본 (영문 또는 한글)	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 합격자 발표 후 제출(상세 일정은 추후 안내 예정)</li> <li>* 재정보증인의 한화 2,000만원 이상 은행 예금 잔고 증명서</li> <li>* 본인의 비자 신청 / 연장 / 변경 예정일 기준 30일 이내 발급된 원본 (2부 발급, 1부는 비자 신청 시 제출) / 다만 중국 이외 은행 잔고증명서에 유효기간이 있으면, 발급일로부터 최대 6개월까지 유효기간 인정</li> <li>* 부모 명의의 재정능력 입증서류의 경우 본인 명의의 친족관계증명서 반드시 제출 / 다만 국내 거주 외국인(외국인 등록자)은 본인 명의의 국내 은행 잔고증명서만 인정</li> </ul>	1부

## 09. 지원자 유의사항

- ▣ 전형료를 입금한 후 **원서접수 마감 시간까지 제출서류가 도착한 것만 인정함.**
- ▣ 수험표는 전형일 입실 완료 시간까지 각 전공 면접 대기장에서 교부함.
- ▣ 입학원서 및 제출서류의 작성오류, 기재 사항 누락, 판독 불능으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임.
- ▣ 학업 수행 능력이 현저하게 부족한 자는 모집 인원내 관계없이 선발하지 않음.
- ▣ 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않음.
- ▣ 등록 기간 내에 등록하지 않을 시에는 불합격 처리함.
- ▣ 입학이 허가된 자라도 추후 학력 조회 결과 지원 자격이 허위로 확인된 경우에는 입학 허가를 취소하며 이 경우 등록금은 반환하지 않음.
- ▣ **외국 대학 출신자는 추후 본교에서 학력조회에 관한 협조를 요청할 경우 적극 협조하여야 함.**
- ▣ 본교에 원서 접수를 하는 것으로 지원자의 개인정보를 입학전형을 위한 자료로 활용하고, 본교 입학 이후부터 교육, 연구·행정, 대학 생활 및 정보 안내의 목적으로 활용·제공하는 것에 동의한 것으로 간주함.
- ▣ 입학(신입학) 후 첫 학기에는 일반휴학을 할 수 없음.

## 10. 전형료 : 70,000원

▣ **입금계좌 : 우리은행 327-120897-01-053 (예금주 : 국민대학교)**

- ▶ '입금자명\_00전공'으로 작성하여 전형료 납부 필수.
- ▶ 다른 사람 명의로 전형료 납부 시, 교학팀 (02-910-4327: 입학담당)으로 연락 필수.
- ▶ **결시의 경우 전형료를 환불하지 않음.**

## 11. 등록금 안내

▣ 등록금(2026학년도 기준)

입학금	수업료	총 등록금
₩ 1,029,000	₩ 5,974,000	₩ 7,003,000

※ 위의 금액은 6학점 수강수업료의 기준이며 편입학 3학기 생의 경우 입학금은 동일하나 수강하는 수업의 학점에 따라 3/9 학점 수강 시 금액 변동 가능

[3학점 수업료 : ₩ 4,878,000 / 9학점 수업료 : ₩ 7,069,000]

## 12. 장학금

장학 종류	세부내용
신입생 우수 인재 장학금 (100만원)	입학금을 납부한 신·편입생 전원 지급
성적 장학금 (수업료 30%)	학업성적 또는 종합시험 성적이 우수하며 품행이 방정하고 가정형편이 어려운 학생
우수인재 장학금 (150만원)	성적 우수 신입생 중, 지속적인 연구를 장려할 수 있는 학생
교수추천 장학금 (150만원)	경제적 사정이 어려운 재학생 중, 학업에 충실하고 모범이 되는 학생
전공별 자체조교 장학금 (수업료의 50%~70%)	전공 운영 및 수업 진행을 보조하는 학생 행정업무를 보조하는 학생
특별 장학금 (소정의 금액)	본 대학원 발전에 공로가 인정되는 학생에게 소정의 장학금 지급 (운영위원회 심의)
격려 장학금 (소정의 금액)	디자인 관련 학회의 논문 게재를 비롯하여 대외 전시 및 이에 준하는 각종 행사에 참여하는 학생
외국인 학생 장학금 (수업료 50%)	부모와 학생 모두 외국 국적이고 학업성적이 우수한 학생
본교 교직원 장학금 및 본교 교직원 직계가족 장학금	수업료 75% : 본교에 재직 중인 교직원 및 학교 법인 임직원 수업료 50% : 본교에 재직 중인 비정규직 교직원 (계약직원, 산학협력단 임직원 포함) 본교에 재직 중인 교직원, 학교 법인 임직원의 배우자 및 직계 자녀
동문장학금 (수업료 25%)	본교 졸업생으로서 본 대학원에 진학한 학생
대학원추천 신입생장학금 (등록금 100%-입학금포함)	본교 졸업생으로서 대학원에 진학한 자 중 일정 자격을 갖춘 학생

※ 장학금은 개강 이후 지급되며 디자인대학원 학사운영규정 개정에 따라 장학 대상 및 금액 변동이 일어날 수 있음.

※ 기타 문의 사항은 아래 연락처와 홈페이지를 참고 바랍니다.

▣ 문의 전화 : 02)910-4327/4326 (디자인대학원 교학팀)

▣ 디자인대학원 홈페이지 : <https://gsd.kookmin.ac.kr/gsd/index.do>